

## PRÉPOSÉ(E) ACCÈS AUX PARCS

Emploi saisonnier – temps plein

La municipalité de Lac-aux-Sables est à la recherche d'une personne intéressée pour combler un poste de préposé(e) à l'accès aux parcs plus spécifiquement pour le parc de la Pointe-du-Vieux-Moulin.

### DESCRIPTION SOMMAIRE DES TÂCHES

Ce poste est sous l'autorité de la coordonnatrice loisirs, communication et vie associative. Le candidat est appelé à effectuer principalement les tâches suivantes :

- Appliquer les politiques en vigueur concernant l'accès au parc et l'utilisation des équipements;
- Émettre des permis d'accès à la rampe de mise à l'eau pour les bateaux;
- Agir à titre de préposé(e) au stationnement du parc de la Pointe-du-Vieux-Moulin;
- Voir à l'utilisation adéquate de la station de lavage de bateaux;
- Balancer la caisse et le journal journalier des ventes;
- Faire le suivi des registres et des recettes avec la municipalité.

### CONDITIONS D'EMBAUCHE

La personne recherchée se distingue par ses compétences ou aptitudes suivantes :

- Détenir un diplôme d'études secondaires;
- Avoir de l'entregent, être capable d'expliquer des consignes et des politiques de tarification aux citoyens, villégiateurs et visiteurs;
- Savoir interagir au niveau du service à la clientèle et aussi gérer les mécontentements;
- Détenir un permis de conduire valide (*serait un atout*);
- Aimer le travail à l'extérieur;
- Avoir de l'initiative, de l'autonomie et de la polyvalence;
- Être en forme physiquement;
- Satisfaire aux exigences d'une enquête de réputation (vérification des antécédents judiciaires).

### HORAIRE ET CONDITIONS SALARIALES

Poste saisonnier, temps plein de la Fête nationale à la Fête du travail.

Le travail s'effectue sur des quarts de travail : de semaine, de fins de semaine, de jour et de soir.

Selon les règles établies dans la convention collective des employé(e)s. Semaine variables de 35 à 40 heures réparties sur les sept (7) jours de la semaine.

### INFORMATION

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation, avant 16h, le vendredi 25 mai 2018, à l'Hôtel de Ville de Lac-aux-Sables selon les coordonnées ci-dessous :

Municipalité de Lac-aux-Sables :  
À l'attention de la direction générale  
Valérie Cloutier Adm.A., OMA  
820, rue Saint-Alphonse Lac-aux-Sables (Québec) G0X 1M0  
Courriel : [valerie.cloutier@regionmekinac.com](mailto:valerie.cloutier@regionmekinac.com)

Nous souscrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi. Le masculin est seulement utilisé pour alléger le texte et l'offre d'emploi s'adresse autant pour les femmes que pour les hommes. Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.