

PROJET D'ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 13 OCTOBRE 2020

Se tenant en présence du public (niveau orange) (20 personnes maximum)

1. Administration

- 1.1 Ouverture de l'assemblée
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.3 Adoption de procès-verbaux de séance – Septembre et Octobre 2020
- 1.4 Dépôt du bordereau de correspondance
- 1.5 Première période de questions - Parole à l'assemblée (15 minutes)
- 1.6 COVID-19 - Situations services municipaux

2. Trésorerie

- 2.1 Bordereau de dépenses du mois
- 2.2 Engagements de crédits
- 2.3 Autorisation - Remboursement de frais des élus

3. Sécurité publique

- 3.1 Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires

4. Transport, Hygiène du milieu et Environnement

- 4.1 Règlement d'emprunt # 2020-556 Réfection des stations de pompage – Correction du préambule
- 4.2 Autorisation paiement - Entente intermunicipale collecte et transport des ordures 2010-2020
- 4.3 Règlement # 2020-557 décrétant l'achat et le financement d'un camion pour la collecte des matières résiduelles - Adoption de règlement
- 4.4 Règlement # 2020-558 modifiant le règlement # 2020-553 concernant la vitesse à 30 km/h sur quelques rues municipales, listant les vitesses des chemins municipaux et abrogeant certains règlements - Adoption
- 4.5 Règlement # 2020-559 - Règlement d'emprunt travaux de voirie - Programme AIRRL - Adoption
- 4.6 Politique d'aide au déneigement des chemins privés - Versement
- 4.7 Mandat - Étude géotechnique - route de la Traverse et rue Bourassa

5. Aménagement, Urbanisme et mise en valeur du territoire

- 5.1 FQM - Projet de loi 67

6. Loisirs et culture, Santé et bien-être

Aucun point

7. Autres sujets

- 7.1 Demande d'aide financière
 - 7.1.1 Album et bal de finissants 2020-2021 - École secondaire Paul LeJeune
 - 7.1.2 Association des propriétaires du Lac Veillette - Analyse d'eau
 - 7.1.3 Moisson Mauricie
- 7.2 Varia
- 7.3 Période de questions - Parole à l'assemblée (15 minutes)
- 7.4 Levée de l'assemblée



CERTIFICAT DE PUBLICATION

Je soussignée, Manuella Perron, secrétaire-trésorière adjointe de la Municipalité de Lac-aux-Sables, certifie avoir affiché *aux endroits désignés par le conseil municipal* le présent avis ainsi que sur le site internet de la municipalité et la page Facebook municipale ce 9 octobre 2020.

En foi de quoi, j'ai émis le présent certificat ce 9 octobre 2020.

Manuella Perron
Secrétaire-trésorière adjointe, volets finances et ressources matérielles